**校友返校、聚会活动服务信息登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所属学院** | |  | **专业/班级** | |  | | | **毕业时间** | |  | |
| **班主任** | |  | | | **辅导员** | | |  | | | |
| **学院联系人** | |  | | | **联系电话** | | |  | | | |
| **校友返校（聚会）活动联系人** | |  | | | **联系电话** | | |  | | | |
| **返校（聚会）活动时间** | |  | **地点** | |  | | | **人数** |  | | |
| **主要活动内容**  （直接勾选或在“其他活动”栏内填写） | | **校友联谊茶话会** | | |  | **师生座谈会** | | | | |  |
| **参观校园** | | |  | **参观实验室** | | | | |  |
| **参观校史馆** | | |  | **校友学术报告会** | | | | |  |
| **校友创业报告会** | | |  | **校友励志报告会** | | | | |  |
| **校友捐赠活动** | | 货币捐赠（ ） 认捐（ ）项目  实物捐赠（ ） 其他捐赠（ ）  详情可登录校友网站“捐赠项目”栏查询 | | | | | | | |
| **其他活动：** | | | | | | | | | |
| **需要校友会（总）公室协助办理的事宜** | | | | | | | **情 况 说 明** | | | | |
| **1** | **是否需要协助联系出席活动的领导和老师**（请注明所需邀请人员名单） | | | | | |  | | | | |
| **2** | **是否需要协调校友返校活动校内场所**  （请注明所需场所的大小及用途） | | | | | |  | | | | |
| **3** | **是否需要参观校史馆**  （请注明所参观人数及是否要求有讲解员） | | | | | |  | | | | |
| **4** | **其他需要协助办理的事宜** | | | | | |  | | | | |